**Formale Richtlinien für die Manuskript-Gestaltung bei
wb-web**

**Text:**

* **Formatierung** Arial 12pt, Zeilenabstand 1,5, linksbündig, **Word-Dokument** oder kompatibel.
* **Gliederung**: Headline, Teaser (ca. 3 Sätze), Haupttext, ggf. Subheadlines bei längeren Texten
* **Quellen** mit Angaben zu Autor, Titel, Erscheinungsjahr, Verlag. Im Text Hinweise in Klammern (Müller-Meier, 2016, S. 12).
* **Zusätzliche Informationen** mit entsprechender Auszeichnung: Im Kasten: …
* Hinweise auf **Abbildungen** in Klammern mit Verweis (Abb. 1) im Fließtext

**Bildmaterial:**

* Tabellen, Grafiken oder Fotos fügen Sie im Word-Dokument an der entsprechenden Stelle im Manuskript ein. Zusätzlich liefern Sie jede Abbildung als **eigene Datei.**
* Bilddateien liefern Sie im **Format jpg, eps oder tif** unter einem **Dateinamen**, der die Identifikation ermöglicht (Titel des Beitrags und Abbildungsnr.: z.B. Reflexion\_Nachdenken über das Lernen\_Abb1.jpg).
* Im Manuskript geben Sie den Link zur Bildquelle und die Art der Bildrechte an: **Beispiel Bildunterschrift**: *Spielerisch in virtuelle Welten eintauchen kann eine Form des Lernens sein. (Bild: mohamed1982eg https://pixabay.com/de/mann-3d-hintergrund-bart-konzept-2441016/pixabay.com,* [*CC 0*](https://creativecommons.org/publicdomain/zero/1.0/deed.de)*)*

Wir veröffentlichen Ihren Text, wenn nichts anderes vereinbart wird, unter der [CC BY SA 3.0 DE-Lizenz](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/de/).

**Bei weiteren Fragen rund um die Manuskript-Erstellung wenden Sie sich bitte an die wb-web-Redaktion unter** info@wb-web.de